

4100-001 Acteur du changement

	2 Jours 14 heures
	9h00 – 12h30 13h30 – 17h00
	Intra ⁽¹⁾
	Inter : 740 € HT Intra : nous consulter
	20 maxi
	Nous consulter
(1) dans votre entreprise	

Objectifs de la formation

Ce programme de formation vise à développer le leadership individuel et favoriser le travail en équipe, à enrichir les compétences et développer de nouvelles attitudes et de nouveaux comportements pour améliorer les performances et les relations.

Public concerné et Prérequis

Cette formation s'adresse à l'ensemble des managers et personnels d'organisations concernés par la mise en œuvre de changement Organisationnels, Fonctionnels ou Structurels. Elle s'adresse aussi aux fonctions supports impliquées dans le management des ressources et la santé et sécurité au travail (RH, Préventeurs et Animateurs SST) Il n'y a pas de niveau de connaissance minimum requis pour assister à cette formation.

Objectifs pédagogiques et contenu des dix modules

Au fur et à mesure des modules, les apprenants vont développer leurs connaissances concernant le leadership individuel, échanger avec les autres sur modèles mentaux et leur influence dans la prise de décision, et découvrir les bénéfices apportés par la pensée systémique et une communication équilibrée. En fin de formation, les apprenants seront à même de construire une vision partagée et d'être acteur du changement dans l'organisation.

1. INTRO

- Accueil – logistique - sécurité
- Présentation du formateur, des participants (casser la glace)
- Introduction au programme

2. L'ENTREPRISE : QUI SOMMES NOUS ?

- Présentation, politique, objectifs, engagement au plus haut niveau
- Le leadership et le changement
- Les trois moteurs du changement
- Identité, valeurs et mission de l'entreprise

3. CONFORT - BIEN-ETRE

- Les états psychologiques d'une personne : zones de confort, d'apprentissage, d'inconfort et de panique
- Quatre grandes dimensions : l'état physique ; l'état psychologique ; les relations sociales et l'environnement

4. CLARIFIER LES VALEURS

- Valeurs et Responsabilités
- Définir le Leadership personnel
- Identifier les valeurs et priorités

5. PENSEE SYSTEMIQUE

- Modèle de pensée systémique
- Les niveaux de réflexion (stratégique, technique, tactique, opérationnel)

- Les modèles mentaux
- Influence sur les décisions
- Démonstration et Exercices

6. TENSION CREATIVE

- Tension créative, influence sur le comportement
- Apport de la tension dans le processus de création
- Etude de cas

7. INTRODUCTION A L'ECHANGE AVEC LES AUTRES

- Techniques de conversation
- L'état d'esprit « Echanger et réfléchir avec les autres »
- Les relations (communications) de travail
- Equilibrer l'argumentation et le questionnement

8. EFFICACITE DE L'EQUIPE

- Présentation de l'Echelle d'inférence et de la colonne de gauche
- Discussion collective facilitée
- Modèles psychologiques en place lors d'une discussion
- Dialogue stratégique

9. CONSTRUIRE UNE VISION PARTAGEE ET AGIR

- Feedback sur les responsabilités clés
- Mise en valeur
- Engagement et leadership

Lieu(x) de la formation

Cette formation est réalisée dans une salle adaptée aux moyens pédagogiques prévus et équipée pour recevoir les apprenants dans des conditions de confort et de facilité appropriées.

Modalités de suivi et appréciation des résultats

Une fiche de présence émargée par chaque participant et le formateur est établie pour chaque module. Une fiche d'évaluation de la formation ainsi qu'une attestation de formation sont remises à chaque apprenant en fin de formation. Les résultats d'apprentissage des apprenants sont évalués à partir d'un QCM en fin de formation. Sur demande, un bilan de la formation peut être remis au client.